



Nations Unies  
Commission économique pour l'Afrique

## **21<sup>ème</sup> Comité Intergouvernemental d'Experts**

### **Croissance et transformation en Afrique de l'Est : *Accélérateurs et freins***

**Lieu: Moroni, Union des Comores**

**Dates: 7-9 Novembre 2017.**

**Note d'information pour les participants  
internationaux à la 21<sup>ème</sup> réunion du Comité  
intergouvernemental d'experts (CIE)**

## Note d'information pour les participants internationaux à la 21<sup>ème</sup> réunion du Comité intergouvernemental d'experts (CIE)

Le gouvernement de l'Union des Comores et la Commission économique des Nations Unies pour l'Afrique (CEA) souhaitent la bienvenue à tous les participants à la vingt et unième réunion du Comité Intergouvernemental d'Experts (CIE), qui se tiendra à Moroni, Comores les 7 et 9 novembre 2017. Le thème du 21<sup>ème</sup> CIE *est la croissance et transformation en Afrique de l'Est: accélérateurs et freins*. Merci de lire attentivement les informations suivantes utiles à votre séjour à Moroni.

### 1. Lieu de la réunion

Le lieu de la réunion sera l'hôtel Retaj Moroni.

### 2. Dates d'arrivée et de départ

Les participants internationaux qui sont pris en charge par la CEA arriveront à Moroni le lundi 6 novembre 2017 et partiront le vendredi 10 novembre. Les participants qui financent eux-mêmes leur séjour sont encouragés à voyager aux mêmes dates.

### 3. Exigences de visa et d'immigration

Des visas de courtoisie seront délivrés à tous les participants internationaux à l'arrivée à l'aéroport international Prince Said Ibrahim. Pour l'entrée aux Comores, un passeport dont la validité est d'au moins six mois après la date de retour est nécessaire.

Pour aider les participants à obtenir leurs visas à l'arrivée, il est nécessaire d'envoyer au secrétariat les informations suivantes :

- o Prénom et nom de famille
- o Nationalité
- o Détails du vol (dates et heures d'arrivée et de départ)
- o Copie numérisée du passeport ou laissez-passer des Nations Unies pour le personnel de l'ONU

- Tous les participants au CIE doivent emporter avec eux leur lettre d'invitation officielle au CIE et la note verbale publiée par le gouvernement des Comores. Ces documents doivent être présentés aux autorités de l'immigration à l'aéroport.
- Pour plus d'informations concernant le pays, vous pouvez consulter le site suivant : <http://www.tourisme.gouv.km/index.php>

#### 4. Arrivée à l'aéroport

L'aéroport international Prince Said Ibrahim (aéroport de Hahaya) est l'aéroport international desservant Moroni aux Comores.

Pour les participants qui sont pris en charge, veuillez communiquer dès que possible à Moroni tout changement de date et d'heure d'arrivée à :

**M. Dereje Bune, responsable administratif et financier, CEA**

**Email: [bune@un.org](mailto:bune@un.org)**

et

**Mme Yasmina Mze, coordonnatrice des événements, MYC Events**

**Email: [mzeyasmina@gmail.com](mailto:mzeyasmina@gmail.com)**

Tél. +269 3225102

Des navettes seront organisées à partir de l'aéroport vers les hôtels où les participants internationaux sont logés. Le transport sera assuré pendant le CIE.

#### 5. Réservations d'hôtel

La CEA a effectué des réservations groupées et règlera le coût des chambres d'hôtel pour les participants pris en charge dans les hôtels Retaj et Golden Tulip (ex-Itsandra) sur la base de la nuit et du petit-déjeuner.

La durée de l'hébergement pour les participants qui sont pris en charge dépendra de l'itinéraire autorisé du billet délivré par la CEA.

Pour les participants qui souhaitent arriver plus tôt et / ou rester à l'hôtel plus longtemps que leur itinéraire autorisé, ils devront régler personnellement les frais d'hôtel pour les jours supplémentaires. La CEA ne paiera pas pour les jours supplémentaires à ceux correspondant au billet d'avion autorisé.

Les participants qui se financent eux-mêmes seront également logés dans les hôtels Retaj et Golden Tulip (ex-Itsandra). Ils régleront leurs factures directement auprès des hôtels en question.

Tous les participants pris en charge par la CEA devront régler d'éventuelles dépenses additionnelles - par exemple, téléphone, service en chambre, mini-bar, blanchisserie, autres repas (dîner) - et devront payer directement ces frais à l'hôtel. Les déjeuners seront servis pour tous les participants dans le cadre de la réunion.

## 6. Inscription

Les participants devront s'enregistrer et obtenir des badges d'identification avant le début de la réunion. Les bureaux d'enregistrement seront installés à l'hôtel Retaj Moroni et Golden Tulip (ex-Itsandra). Pour des raisons de sécurité, les badges d'identification doivent être portés par tous les participants en permanence, pendant la Conférence ainsi que pendant les activités sociales officielles du CIE.

Veillez apporter votre lettre d'invitation ainsi qu'une pièce d'identité pour permettre l'enregistrement.

## 7. Indemnité journalière de subsistance (DSA)

Pour faciliter le paiement de l'indemnité journalière de subsistance / per diem, les participants doivent apporter l'original de leur passeport, car ils seront invités à le présenter avant de percevoir l'indemnité journalière de subsistance / per diem.

## 8. Documents et langues

Les participants recevront des copies des documents du 21<sup>ème</sup> CIE au moment de l'enregistrement. Les documents peuvent également être téléchargés sur le site : [www.uneca.org/ea-ice21](http://www.uneca.org/ea-ice21)

Il est conseillé aux participants de consulter le Secrétariat sur toute question relative à la livraison ou à la distribution de documents.

Les langues de travail de la réunion sont l'anglais et le français, avec interprétation simultanée.

## 9. Santé et soins de santé

Les participants doivent être en possession d'un certificat de vaccination contre la fièvre jaune valide. Les exigences de vaccination changent de temps en temps. Nous vous suggérons de consulter votre médecin local ou votre centre de santé pour obtenir des informations sur les dernières précautions sanitaires.

Les Comores ont fait des progrès impressionnants en matière de lutte contre paludisme, mais la prudence est toujours recommandée. Évitez autant que possible les piqûres de moustiques et emportez avec vous des médicaments prophylactiques.

De plus, si vous prenez des médicaments sur ordonnance, assurez-vous d'avoir un stock suffisant pour la durée de votre séjour ainsi qu'une copie de vos ordonnances.

En ce qui concerne la récente épidémie de peste à Madagascar, certains pays voisins, notamment les Comores, Maurice et l'Afrique du Sud, ont mis en place des mesures pour protéger leur population, notamment des contrôles à l'entrée, des informations sur les soins médicaux en cas de symptômes et d'autres mesures de préparation.

## 10. Sécurité et sûreté

Les niveaux de criminalité à Moroni sont faibles, mais vous devez prendre des précautions raisonnables. Les autorités comoriennes veilleront à ce que toutes les mesures de précaution soient prises pour la sûreté et la sécurité des délégués. Cependant, les participants sont personnellement responsables de leurs mouvements.

Pour votre propre sécurité, veuillez suivre les conseils suivants :

- Evitez les lieux très fréquentés, en particulier les lieux publics.
- Si vous voyagez à pied dans la rue, évitez de transporter de grosses sommes d'argent et des objets de valeur qui pourraient attirer l'attention ou dont vous n'avez pas immédiatement besoin.
- Soyez attentif à votre environnement et signalez toute suspicion de surveillance hostile ;
- Portez une attention particulière à l'approche des portes des hôtels, des centres commerciaux et des lieux de divertissement. Réagissez à temps si vous pensez être suivi par des personnes malintentionnées ; que ce soit dans un véhicule, une moto ou à pied.
- N'acceptez pas de nourriture et de boissons d'étrangers.
- Lorsque vous êtes dans votre hôtel, veuillez suivre ces conseils de sécurité : en entrant ou en sortant de votre chambre, prenez l'habitude de verrouiller la porte.
- Avant de partir, inspectez votre chambre pour vous assurer qu'il n'y ait pas d'argent; bijoux, caméras, etc. visibles.
- Déposez des objets de valeur ou des objets électroniques à la réception et obtenez un reçu.

## 11. Argent et opérations bancaires

La monnaie officielle de l'Union des Comores est le Franc Comorien (KMF). Le taux de change actuel est d'environ 1 euro pour KMF 490. L'euro sont la devise préférée des Comores et largement utilisée dans la plupart des hôtels, boutiques, restaurants, etc ... Les dollars américains peuvent être échangés dans certaines banques, mais à un taux beaucoup moins favorable que les euros. L'argent liquide est le principal moyen de paiement aux Comores. À la Banque Internationale des Comores (BIC) et à Exim Bank, il est possible de retirer de la monnaie locale uniquement au distributeur automatique ou au guichet de la banque, avec une carte de crédit. Le distributeur automatique du Retaj Moroni accepte aussi certaines cartes de crédit..

Les hôtels Retaj et Golden Tulip (ex-Itsandra) acceptent les cartes de crédit pour le paiement des factures (cela peut parfois être problématique en raison de problèmes techniques / de connectivité), mais ne fourniront pas de monnaie locale contre les cartes de crédit. Certains hôtels et restaurants acceptent les devises étrangères (Euros de préférence), mais rendront la monnaie en monnaie locale

## 12. Langue

Les langues officielles des Comores sont le shikomori, le français et l'arabe. Le comorien (ou Shikomori) est proche du swahili. C'est la langue la plus parlée dans le pays.

## 13. Fuseau horaire

L'heure locale à Moroni est GMT + 0300 heures (la même que Nairobi et Addis-Abeba).

-----