



Nations Unies
Commission économique pour l'Afrique
BUREAU SOUS-REGIONAL POUR L'AFRIQUE DE L'OUEST

**Atelier de formation pour les experts francophones sur le Programme africain
pour l'amélioration accélérée des systèmes d'enregistrement des faits et des
statistiques de l'état civil (APAI-CRVS)**

NOTE CONCEPTUELLE

Yaoundé, 02 – 06 Novembre 2015

1. Contexte

L'atelier régional sur les stratégies d'amélioration des registres d'état civil et des systèmes de statistiques vitales en Afrique tenu à Dar-es-Salaam, Tanzanie, en Juin 2009, avait analysé les contraintes fondamentales et les enjeux relatifs à l'amélioration des CRVS sur le continent. Il avait donné au Centre Africain pour la Statistique (CAS) de la CEA, de lancer la préparation d'un Plan à Moyen Terme (PMT) en collaboration étroite avec la Banque Africaine de Développement.

Par la suite, la première Conférence des ministres africains chargés de l'état civil qui s'est tenue les 13 et 14 août 2010 à Addis-Abeba a consacré l'engagement des Ministres africains à renforcer le système d'enregistrement des faits et des statistiques d'état civil dans leurs pays et a approuvé le PMT.

En janvier 2011, les experts nationaux et ceux d'organisations régionales et internationales ont revu et finalisé le Plan APAI-CRVS en tant qu'outil de référence pour coordonner les interventions et contrôler les réalisations en matière de systèmes CRVS en Afrique entre 2010 et 2015.

Dans la même lancée, la Réunion du Groupe d'Experts et la deuxième Conférence des Ministres Africains chargés de l'Enregistrement des faits d'état Civil tenues à Durban, en septembre 2012, ont notamment recommandé de conduire une évaluation exhaustive de l'état des systèmes d'enregistrement des faits et statistiques de l'état civil et de développer des plans nationaux stratégiques et d'action pour leur amélioration.

En février 2015, la troisième Conférence des ministres en charge de l'état civil qui s'est tenue à Yamoussoukro, Côte d'Ivoire, sous le thème « promouvoir l'utilisation de l'état civil et des statistiques des faits d'état civil en appui de la bonne gouvernance en Afrique », a confirmé l'engagement de toutes les parties prenantes pour le développement des systèmes CRVS en Afrique. Elle a à cet égard relevé la priorité à accorder, entre autres, au renforcement des capacités et de la coordination entre les acteurs impliqués. La Conférence a aussi salué les progrès accomplis dans la mise en œuvre du programme APAI-CRVS depuis 2010, en soulignant en particulier les efforts déployés par le Groupe régional sur le CRVS dans l'appui technique et opérationnel pour les évaluations complètes et le développement des plans d'amélioration.

Toutefois, en dépit des avancées notées, un certain nombre de contraintes et enjeux ont été identifiés dans la mise en œuvre du programme APAI-CRVS, notamment dans les pays francophones. Le Groupe régional APAI-CRVS a pris à cet égard un certain nombre de mesures pour s'assurer que les pays francophones reçoivent un appui approprié et spécifique. Il s'agit en particulier de la mise en place en février 2015 d'une équipe au sein du Groupe régional chargée de coordonner et d'accélérer la mise en œuvre du programme APAI-CRVS dans ces pays et de l'organisation d'un premier atelier pour les pays francophones.

Ce premier atelier avait pour objectif de renforcer les capacités des participants dans la maîtrise des outils, directives et guides élaborés pour la conduite des évaluations complètes et intégrées et pour développer les systèmes nationaux d'enregistrement des faits et d'établissement des

statistiques de l'Etat Civil en Afrique (APAI-CRVS). Durant l'atelier, les participants ont, à la lumière des pratiques nationales, revisité le processus et les outils proposés et ont formulé des recommandations pour leur amélioration. Ils ont aussi, entre autres, recommandé l'élaboration d'une feuille de route pour accélérer la mise en œuvre du programme APAI-CRVS et le renforcement du pool d'experts pour accompagner les pays.

2. L'objectif et les résultats attendus du 2^{ème} atelier pour experts francophones

L'objectif général de l'atelier pour les experts francophones sur le Programme africain pour l'amélioration des systèmes d'enregistrement des faits et des statistiques de l'état civil est de lancer la mise en œuvre du programme APAI-CRVS dans les pays francophones et de servir de plate-forme de partage d'expériences en vue d'accélérer la mise en œuvre du programme APAI-CRVS dans ces pays.

De façon plus spécifique, l'atelier vise à :

- renforcer les capacités des experts des pays francophones sur les principes et recommandations en matière des systèmes d'enregistrement des faits d'état civil et d'établissement des statistiques de l'état civil (CRVS)
- valider les guides et les outils APAI-CRVS amendés suivant les recommandations du premier atelier de formation ;
- approuver la feuille de route pour accélérer la mise en œuvre du programme APAI-CRVS à travers la conduite de missions de pré-évaluation et d'évaluation des CRVS dans les pays ;
- échanger sur la stratégie de mobilisation des ressources pour soutenir les efforts nationaux d'amélioration des CRVS.

Au terme de cet atelier, les résultats ci-après sont attendus :

- les guides et outils de référence du programme APAI-CRVS adaptés aux pays francophones sont disponibles ;
- la feuille de route pour accélérer la mise en œuvre du programme APAI-CRVS assortie d'un chronogramme de conduite des évaluations nationales des systèmes CRVS est approuvée ;
- les capacités des experts nationaux impliqués dans les CRVS sont renforcées ;
- des orientations stratégiques pour la mobilisation des ressources pour la mise en œuvre du programme sont définies.

3. L'organisation de l'atelier

L'atelier pour experts francophones sur le Programme africain pour l'amélioration accélérée des systèmes d'enregistrement des faits et des statistiques de l'état civil est organisé par le Groupe régional – CEA, CUA, BAD, UNICEF, UNFPA, HCR.

L'atelier est prévu sur une durée de 5 jours. Les travaux seront articulés autour de thèmes suivants:

- Formation sur Principes et recommandations des Nations unies sur l'état-civil
- Présentation et validation des guides et outils revus à la lumière des recommandations du premier atelier de formation
- Présentations des pays participants et du Groupe régional sur les évolutions notées depuis la rencontre de février 2015 et les perspectives
- Présentations et discussions sur la stratégie de mobilisation des ressources pour appuyer les processus d'amélioration des CRVS.

4. Les participants à l'atelier de formation

L'Atelier réunira :

- les responsables des INS et des services d'état civil des pays suivants : Bénin, Burkina Faso, Burundi, Cameroun, Cap Vert, Côte d'Ivoire, Comores, Congo, Djibouti, Gabon, Guinée, Guinée Bissau, Madagascar, Mali, Mauritanie, Niger, Sénégal, République Démocratique du Congo, Tchad et Togo.
- les institutions suivantes : AFRISTAT, ENSEA et ISSEA
- 2 consultants et Experts
- Le Groupe régional (16) : CEA (2) & BSR-AO (4) ; UNSD (1) UNICEF, BAD, UNFPA, HCR, CUA, CEDEAO, CEEAC, Paris 21, OIF

5. Lieu et date de l'atelier

L'atelier de formation qui se tiendra à Yaoundé au Cameroun du 19 au 23 Octobre 2015.

Le Bureau de la CEA pour l'Afrique de l'Ouest, le Centre Africain de Statistiques de la CEA, la BAD et l'UNICEF collaborent dans l'organisation de l'Atelier et s'occuperont de toute la logistique au niveau local, y compris les réservations d'hôtel, l'accueil à l'aéroport, la navette (service de transport) vers et à partir de l'hôtel. Les organisateurs prendront en charge les billets d'avion et les per diem des participants sponsorisés au taux en vigueur.

6. Points focaux de la réunion

La confirmation des participations et autres communications seront adressées à:

Amadou DIOUF Tel: (227) 20 72 73 35/ +227 90 95 28 47 Email: adiouf@uneca.org	Dorothée Ouissika Email : d.ouissika@afdb.org	Mirkka Tuulia Mattila Email: mtmattila@unicef.org
---	--	---

Avec copies à:

Jean Luc Mastaki Namegabe Economic Affairs Officer Tel: (227) 20 72 73 20 Email: JeanNamegabe@uneca.org Jean Baptiste EKEN Administrative and Finance Officer Tel: (227) 20 72 73 24 Official Email : jbeken@uneca.org Kadijatou Amadou Assistant to the Director Tel: (227) 20 72 73 12 Email: kamadou@uneca.org	Meriem MZID Email: m.mzid@afdb.org	
--	---	--